

Abmeldung vom Studium

Bitte reichen Sie das Formular vollständig ausgefüllt und unterschrieben entweder persönlich oder auf dem Postweg im Studierendensekretariat des Dezernates Studienangelegenheiten ein.

Name, Vorname

Matrikelnummer

Immatrikulationsjahr/
Studiengang

Bitte nach folgendem Schlüssel den Grund der Exmatrikulation angeben:

Grund für die
Exmatrikulation

- | | |
|--|---|
| 0 Fristüberschreitung (landesrechtliche Bestimmung) | 6 Studienaufgabe oder Unterbrechung |
| 1 Abschlussprüfung bestanden | 7 fehlende Rückmeldung/Krankenversicherung |
| 2 Prüfung nicht abgeschlossen | 8 Endgültig nicht bestandene Prüfung |
| 3 Beendigung des Studiums ohne Prüfung | 9 Sonstige Gründe |
| 4 Hochschulwechsel | 11 verstorben |
| 5 Einberufung zum Wehr- oder Zivildienst | 14 Studiengangswchsel an der HTWK |

Zeitpunkt der
Exmatrikulation

Die Exmatrikulation wird
beantragt zum:
.....

Bearbeitungsvermerke durch Dez. Studienangelegenheiten:

Exmatrikulation erfolgt zum:

bearbeitet am:

durch:

Neue Hochschule
nur bei Hochschulwechsel

Letzte Prüfung im Klartext: (auch Abgabe Abschlussarbeit, Verteidigung bzw. Kolloquium)

Letzte abgelegte
Prüfung

Datum:

Datum der Ergebnisbekanntgabe der letzten Prüfung:
Nur bei Exmatrikulationsgrund „8“

Aktuelle Postanschrift

Telefonnummer

Handy: Festnetz:

E-Mailadresse

Krankenkasse

Name u. Ort der Krankenkasse

Bitte wenden

BAföG-Fördernummer

12-stellige Fördernummer des Studentenwerks
Leipzig, falls Sie BAföG bezogen haben

Bitte erstatten Sie mir den für das kommende Semester bereits gezahlten und nicht in Anspruch genommenen Semesterbeitrag auf folgendes Konto zurück:

Rückerstattung des Semesterbeitrags

.....
Bankleitzahl, Kreditinstitut, Kontonummer

Für die Rückerstattung des Semesterbeitrages müssen HTWK-Card und bereits gedruckte Studienpapiere mit eingereicht werden.

Abmeldung in der Hochschulbibliothek <i>Dienststempel/Datum</i> <i>Unterschrift</i>
Abmeldung im Studien- und Prüfungsamt der Fakultät <i>Dienststempel/Datum</i> <i>Unterschrift</i>
Abmeldung beim zuständigen Hausmeister <i>Dienststempel/Datum</i> <i>Unterschrift</i>
Abmeldung beim Dezernat Technik <i>Dienststempel/Datum</i> <i>Unterschrift</i>

Ich nehme zur Kenntnis, dass mein Internetzugang, meine E-Mailadresse sowie meine auf den Rechnern des Hochschulrechenzentrums befindlichen Daten nur noch vier Wochen nach meiner Exmatrikulation zur Verfügung stehen.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten sofern zutreffend zum Zwecke der Durchführung des Bundesausbildungsförderungsgesetzes gespeichert und an das zuständige BAföG- bzw. Bundesverwaltungsamt übermittelt werden dürfen.

Hiermit erkläre ich verbindlich, dass sich kein Hochschuleigentum in meinem Besitz befindet (entfällt bei Fortsetzung des Studiums an der HTWK in einem anderen Studiengang).

.....
Datum

.....
Unterschrift Studierende(r)

Ausgabe der Bescheinigungen

Vermerk durch Dez. Studienangelegenheiten

Bescheinigungen zugeschickt

persönlich ausgegeben

Ausgabedatum:

Weitere Hinweise:

- Bitte beachten Sie, dass Sie nur bei korrekter Abmeldung die Exmatrikulationsbescheinigung sowie die Bescheinigung für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung erhalten.
- Denken Sie bitte daran sofern zutreffend, Ihre Abmeldung auch beim zuständigen BAföG-Amt vorzunehmen.

Studierendensekretariat – Sitz, Kontakt und Sprechzeiten

Sitz: Eichendorffstr. 2
1. Etage
04277 Leipzig

Postanschrift: Dezernat Studienangelegenheiten
PF 30 11 66
04251 Leipzig

E-Mail: beck@k.htwk-leipzig.de

scholz@k.htwk-leipzig.de

paeszler@k.htwk-leipzig.de

Telefon: +49 (0) 341 / 3076 – 6504

+49 (0) 341 / 3076 – 6505

+49 (0) 341 / 3076 – 6298

Sprechzeiten (in der vorlesungsfreien Zeit nur dienstags):

Montag	13:00 Uhr - 15:00 Uhr
Dienstag	09:00 Uhr - 11:00 Uhr, 13.00 Uhr – 17:00 Uhr
Donnerstag	09:30 Uhr - 11:30 Uhr, 13:00 Uhr - 15:00 Uhr
Freitag	09:00 Uhr - 11:00 Uhr