

STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Rahmen des Projektes zur Digitalisierung der Lehrveranstaltungsplanung an der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig (HTWK Leipzig) ist im Dezernat Studienangelegenheiten zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

IT-PROJEKTMITARBEITERIN oder IT-PROJEKTMITARBEITER (W/M/D)

- **Vollzeit**
- **befristet bis 31.12.2028**
- **Entgeltgruppe 11 TV-L**

Ihre Aufgaben

- **Administration und Konfiguration** der Branchenlösung zur Stunden- und Raumplanung (S-Plus/Enterprise von Technology One ehemals Scientia),
- **Konzeption** inkl. Projektplanung, Projektdurchführung und Dokumentation der Prozesse,
- **eigenständige Erarbeitung von Schnittstellen** und Funktionen zur Datenintegration für alle angrenzenden Systeme, insbesondere S-Plus/Enterprise, die Moduldatenbank Modulux, das Campus-Management-System HISinOne und Webcon,
- Umsetzung des Workflows, von Übersichten und Berichten für die verschiedenen Nutzergruppen über das Workflowsystem Webcon BPS,
- **Betreuung von Anwendenden** sowie Partnerinnen und Partnern, beispielsweise
 - Koordination von externen IT-Dienstleistungsunternehmen,
 - Organisation und Durchführung von Schulungen sowie First- und Second-Level-Support für alle Anwendenden der Hochschule,
 - Entwicklung von Schulungskonzepten sowie Durchführung der Schulungen.

Leipzig, 09.02.2024

Aktenzeichen

DP-0305.30-10/51-1

(bitte bei Antwort angeben)

**Hochschule für Technik,
Wirtschaft und Kultur Leipzig**

Dezernat Personal

Postanschrift

PF 30 11 66

04251 Leipzig

Besucheradresse

Eichendorffstraße 2

04277 Leipzig

Tel 0341 3076-6308

Fax 0341 3076-6428

Mail personal@htwk-leipzig.de

www.htwk-leipzig.de

Sie bringen mit

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (möglichst in der Informatik, Wirtschaftsinformatik o. Ä.) oder Abschluss einer Berufsausbildung in einem vergleichbaren Gebiet (z. B. Fachinformatiker [w/m/d]) mit mehrjähriger Berufserfahrung,
- idealerweise Kenntnisse der Hochschulstrukturen sowie des Student-Life-Cycle,
- Kenntnisse von S-Plus/Enterprise, der HIS-Software oder anderer Campus-Management-Systeme oder alternativ sehr gute Kenntnisse im Bereich webbasierter Softwarelösungen sind wünschenswert,
- Fähigkeiten und Erfahrungen in Technologien wie SQL (PostgreSQL, MariaDB, MS-SQL-Server), XML und XSL sowie der Administration von Windows-Servern und Microsoft-SQL-Servern,
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit.

Wir bieten

- Als IT-Projektmitarbeiter (w/m/d) übernehmen Sie eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit **viel Entwicklungspotential und Gestaltungsspielraum**.
- **Entwicklungsgespräche** und umfangreiche **Weiter- und Fortbildungsangebote** ermöglichen gemeinsames Wachstum.
- Ihr Wohlbefinden und Ihre Gesundheit liegen uns am Herzen. Hierfür bieten wir insbesondere **flexible Arbeitsbedingungen, einen familiengerechten Arbeitsplatz, mobile Arbeit und vielfältige Angebote des Hochschulgesundheitsmanagements sowie des Hochschulsports**.
- Sie erhalten eine **Jahressonderzahlung** und haben die Möglichkeit, ein **ermäßigtes Ticket für den bundesweiten Personennahverkehr (Deutschland-Jobticket)** zu beziehen.

Bewerbungsablauf

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in **einem** PDF-Dokument **bis zum 10.03.2024 per E-Mail** mit dem Betreff **DM 133/23** an stellenausschreibung@htwk-leipzig.de.

Die HTWK Leipzig begrüßt Bewerbungen von Frauen ausdrücklich. Bei Unterrepräsentanz werden Frauen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen schwerbehinderter und diesen gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Bewerbungsverfahren und zum Datenschutz unter www.htwk-leipzig.de/stellenausschreibungen.

Die HTWK Leipzig wurde 1992 gegründet und ist mit ihren über 6000 Studierenden nicht nur die größte, sondern auch eine der führenden Hochschulen für Angewandte Wissenschaften im Freistaat Sachsen. Das Leitbild aufgreifend verfolgt sie das Ziel, sich auf der Basis wissenschaftlicher, regionaler, internationaler und sozialer Vernetzung zu einer europäischen Spitzenhochschule für Angewandte Wissenschaften zu entwickeln.

Das Dezernat Studienangelegenheiten ist neben den Dezernaten Personal, Finanzen und Technik ein Kernbereich der Zentralen Hochschulverwaltung und untersteht der Kanzlerin der Hochschule. Hier werden von der Studienorientierung und der Studienberatung, der Bewerbung, Zulassung und Einschreibung, der Prüfungsorganisation bis zur Betreuung der Studierenden während ihres Studiums alle administrativen Themen rund um das Studium an der HTWK Leipzig bearbeitet.

Für inhaltliche Fragen stehen Ihnen Herr Karsten Tölg unter zentrales.pruefungsamt@htwk-leipzig.de und der Dezernent Personal unter personal@htwk-leipzig.de gern zur Verfügung.